**СПРАВКА**

об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате,

величине среднемесячной заработной платы

(нарастающим итогом с начала года в расчете на одного работника)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование заявителя, наименование муниципального образования)

По состоянию на 01.\_\_.201\_\_ просроченной задолженности по заработной плате нет.

С 01.01.201\_\_\* по \_\_.\_\_.201\_\_ среднемесячная заработная плата - \_\_\_\_\_\_ рублей.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись Расшифровка подписи

Гл. бухгалтер (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Подпись Расшифровка подписи

М.П.

(при наличии)

Дата